

## Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Образовательная программа основного общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №2 г.Конаково;
- примерные программы, созданные на основе федерального государственного образовательного стандарта: «Программа по русскому языку для 5-9 классов общеобразовательных учреждений» / М.М. Разумовская и П.А. Лекант, Программно-методические материалы. Русский язык. 5-9 классы / Сост. М.М. Разумовская, М.: Дрофа, 2014;
- «О рабочих программах учебных предметов» письмо Министерства образования и науки России от 28.10.2015г. № 08-1786;
- Приказ Министерства образования и науки России № 1577 от 31.12.2015 «О внесении изменений в ФГОС ООО, утвержденный приказом МОиН РФ от 17.12.2010г. № 1897».

### Планируемые результаты освоения программы

#### Речь и речевое общение

*Выпускник научится:*

- использовать различные виды монолога (повествование, описание, рассуждение; сочетание разных видов монолога) в различных ситуациях общения;
- использовать различные виды диалога в ситуациях формального и неформального, межличностного и межкультурного общения;
- соблюдать нормы речевого поведения в типичных ситуациях общения;
- оценивать образцы устной монологической и диалогической речи с точки зрения соответствия ситуации речевого общения, достижения коммуникативных целей речевого взаимодействия, уместности использованных языковых средств;
- предупреждать коммуникативные неудачи в процессе речевого общения.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- выступать перед аудиторией с небольшим докладом; публично представлять проект, реферат; публично защищать свою позицию;
- участвовать в коллективном обсуждении проблем, аргументировать собственную позицию, доказывать её, убеждать;
- понимать основные причины коммуникативных неудач и объяснять их.

#### Речевая деятельность

*Аудирование*

*Выпускник научится:*

- различным видам аудирования (с полным пониманием аудиотекста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации); передавать содержание аудиотекста в соответствии с заданной коммуникативной задачей в устной форме;

- понимать и формулировать в устной форме тему, коммуникативную задачу, основную мысль, логику изложения учебно-научного, публицистического, официально-делового, художественного аудиотекстов, распознавать в них основную и дополнительную информацию, комментировать её в устной форме;
- передавать содержание учебно-научного, публицистического, официально-делового, художественного аудиотекстов в форме плана, тезисов, ученического изложения (подробного, выборочного, сжатого).

*Выпускник получит возможность научиться:*

- понимать явную и скрытую (подтекстовую) информацию публицистического текста (в том числе в СМИ), анализировать и комментировать её в устной форме.

*Чтение*

*Выпускник научится:*

- понимать содержание прочитанных учебно-научных, публицистических (информационных и аналитических, художественно-публицистического жанров), художественных текстов и воспроизводить их в устной форме в соответствии с ситуацией общения, а также в форме ученического изложения (подробного, выборочного, сжатого), в форме плана, тезисов (в устной и письменной форме);
- использовать практические умения ознакомительного, изучающего, просмотрового способов (видов) чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей;
- передавать схематически представленную информацию в виде связного текста;
- использовать приёмы работы с учебной книгой, справочниками и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;
- отбирать и систематизировать материал на определённую тему, анализировать отобранную информацию и интерпретировать её в соответствии с поставленной коммуникативной задачей.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- понимать, анализировать, оценивать явную и скрытую (подтекстовую) информацию в прочитанных текстах разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности;
- извлекать информацию по заданной проблеме (включая противоположные точки зрения на её решение) из различных источников (учебно-научных текстов, текстов СМИ, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях, официально-деловых текстов), высказывать собственную точку зрения на решение проблемы.

*Говорение*

*Выпускник научится:*

- создавать устные монологические и диалогические высказывания (в том числе оценочного характера) на актуальные социально-культурные, нравственно-этические, бытовые, учебные темы (в том числе лингвистические, а также темы, связанные с содержанием других изучаемых учебных предметов) разной коммуникативной направленности в соответствии с целями и ситуацией общения (сообщение, небольшой доклад в ситуации учебно-научного общения, бытовой рассказ о событии, история, участие в беседе, споре);
- обсуждать и чётко формулировать цели, план совместной групповой учебной деятельности, распределение частей работы;
- извлекать из различных источников, систематизировать и анализировать материал на определённую тему и передавать его в устной форме с учётом заданных условий общения;
- соблюдать в практике устного речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- стилистически корректно использовать лексику и фразеологию, правила речевого этикета.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- выступать перед аудиторией с докладом; публично защищать проект, реферат;
- участвовать в дискуссии на учебно-научные темы, соблюдая нормы учебно-научного общения;
- анализировать и оценивать речевые высказывания с точки зрения их успешности в достижении прогнозируемого результата.

#### *Письмо*

##### *Выпускник научится:*

- создавать письменные монологические высказывания разной коммуникативной направленности с учётом целей и ситуации общения (ученическое сочинение на социально-культурные, нравственно-этические, бытовые и учебные темы, рассказ о событии, тезисы, неофициальное письмо, отзыв, расписка, доверенность, заявление);
- излагать содержание прослушанного или прочитанного текста (подробно, сжато, выборочно) в форме ученического изложения, а также тезисов, плана;
- соблюдать в практике письма основные лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; стилистически корректно использовать лексику и фразеологию.

##### *Выпускник получит возможность научиться:*

- писать рецензии, рефераты;
- составлять аннотации, тезисы выступления, конспекты;
- писать резюме, деловые письма, объявления с учётом внеязыковых требований, предъявляемых к ним, и в соответствии со спецификой употребления языковых средств.

#### **Текст**

##### *Выпускник научится:*

- анализировать и характеризовать тексты различных типов речи, стилей, жанров с точки зрения смыслового содержания и структуры, а также требований, предъявляемых к тексту как речевому произведению;
- осуществлять информационную переработку текста, передавая его содержание в виде плана (простого, сложного), тезисов, схемы, таблицы и т. п.;
- создавать и редактировать собственные тексты различных типов речи, стилей, жанров с учётом требований к построению связного текста.

##### *Выпускник получит возможность научиться:*

- создавать в устной и письменной форме учебно-научные тексты (аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, участие в беседе, дискуссии), официально-деловые тексты (резюме, деловое письмо, объявление) с учётом внеязыковых требований, предъявляемых к ним, и в соответствии со спецификой употребления в них языковых средств.

#### **Функциональные разновидности языка**

##### *Выпускник научится:*

- владеть практическими умениями различать тексты разговорного характера, научные, публицистические, официально-деловые, тексты художественной литературы (экстралингвистические особенности, лингвистические особенности на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций);
- различать и анализировать тексты разных жанров научного (учебно-научного), публицистического, официально-делового стилей, разговорной речи (отзыв, сообщение, доклад как жанры научного стиля; выступление, статья, интервью, очерк как жанры публицистического стиля; расписка, доверенность, заявление как жанры официально-делового стиля; рассказ, беседа, спор как жанры разговорной речи);
- создавать устные и письменные высказывания разных стилей, жанров и типов речи (отзыв, сообщение, доклад как жанры научного стиля; выступление, интервью, репортаж как жанры публицистического стиля; расписка, доверенность, заявление как жанры

официально-делового стиля; рассказ, беседа, спор как жанры разговорной речи; тексты повествовательного характера, рассуждение, описание; тексты, сочетающие разные функционально-смысловые типы речи);

– оценивать чужие и собственные речевые высказывания разной функциональной направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным требованиям и языковой правильности;

– исправлять речевые недостатки, редактировать текст;

– выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными сообщениями, сообщением и небольшим докладом на учебно-научную тему.

*Выпускник получит возможность научиться:*

– различать и анализировать тексты разговорного характера, научные, публицистические, официально-деловые, тексты художественной литературы с точки зрения специфики использования в них лексических, морфологических, синтаксических средств;

– создавать тексты различных функциональных стилей и жанров (аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект как жанры учебно-научного стиля), участвовать в дискуссиях на учебно-научные темы; составлять резюме, деловое письмо, объявление в официально-деловом стиле; готовить выступление, информационную заметку, сочинение-рассуждение в публицистическом стиле; принимать участие в беседах, разговорах, спорах в бытовой сфере общения, соблюдая нормы речевого поведения; создавать бытовые рассказы, истории, писать дружеские письма с учётом внеязыковых требований, предъявляемых к ним, и в соответствии со спецификой употребления языковых средств;

– анализировать образцы публичной речи с точки зрения её композиции, аргументации, языкового оформления, достижения поставленных коммуникативных задач;

– выступать перед аудиторией сверстников с небольшой протокольно-этикетной, развлекательной, убеждающей речью.

### **Общие сведения о языке**

*Выпускник научится:*

– характеризовать основные социальные функции русского языка в России и мире, место русского языка среди славянских языков, роль старославянского (церковнославянского) языка в развитии русского языка;

– определять различия между литературным языком и диалектами, просторечием, профессиональными разновидностями языка, жаргоном и характеризовать эти различия;

– оценивать использование основных изобразительных средств языка.

*Выпускник получит возможность научиться:* характеризовать вклад выдающихся лингвистов в развитие русистики.

### **Фонетика и орфоэпия. Графика**

*Выпускник научится:*

– проводить фонетический анализ слова;

– соблюдать основные орфоэпические правила современного русского литературного языка;

– извлекать необходимую информацию из орфоэпических словарей и справочников; использовать её в различных видах деятельности.

*Выпускник получит возможность научиться:*

– опознавать основные выразительные средства фонетики (звукопись);

– выразительно читать прозаические и поэтические тексты;

– извлекать необходимую информацию из мультимедийных орфоэпических словарей и справочников; использовать её в различных видах деятельности.

### **Морфемика и словообразование**

*Выпускник научится:*

– делить слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного анализа слова;

– различать изученные способы словообразования;

- анализировать и самостоятельно составлять словообразовательные пары и словообразовательные цепочки слов;
- применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания, а также при проведении грамматического и лексического анализа слов.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- характеризовать словообразовательные цепочки и словообразовательные гнезда, устанавливая смысловую и структурную связь однокоренных слов;
- опознавать основные выразительные средства словообразования в художественной речи и оценивать их;
- извлекать необходимую информацию из морфемных, словообразовательных и этимологических словарей и справочников, в том числе мультимедийных;
- использовать этимологическую справку для объяснения правописания и лексического значения слова.

### **Лексикология и фразеология**

*Выпускник научится:*

- проводить лексический анализ слова, характеризуя лексическое значение, принадлежность слова к группе однозначных или многозначных слов, указывая прямое и переносное значение слова, принадлежность слова к активной или пассивной лексике, а также указывая сферу употребления и стилистическую окраску слова;
- группировать слова по тематическим группам;
- подбирать к словам синонимы, антонимы;
- опознавать фразеологические обороты;
- соблюдать лексические нормы в устных и письменных высказываниях;
- использовать лексическую синонимию как средство исправления неоправданного повтора в речи и как средство связи предложений в тексте;
- опознавать основные виды тропов, построенных на переносном значении слова (метафора, эпитет, олицетворение);
- пользоваться различными видами лексических словарей (толковым словарём, словарём синонимов, антонимов, фразеологическим словарём и др.) и использовать полученную информацию в различных видах деятельности.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- объяснять общие принципы классификации словарного состава русского языка;
- аргументировать различие лексического и грамматического значений слова;
- опознавать омонимы разных видов;
- оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;
- опознавать основные выразительные средства лексики и фразеологии в публицистической и художественной речи и оценивать их; объяснять особенности употребления лексических средств в текстах научного и официально-делового стилей речи;
- извлекать необходимую информацию из лексических словарей разного типа (толкового словаря, словарей синонимов, антонимов, устаревших слов, иностранных слов, фразеологического словаря и др.) и справочников, в том числе мультимедийных; использовать эту информацию в различных видах деятельности.

### **Морфология**

*Выпускник научится:*

- опознавать самостоятельные (знаменательные) части речи и их формы, служебные части речи;
- анализировать слово с точки зрения его принадлежности к той или иной части речи;
- употреблять формы слов различных частей речи в соответствии с нормами современного русского литературного языка;

- применять морфологические знания и умения в практике правописания, в различных видах анализа;
- распознавать явления грамматической омонимии, существенные для решения орфографических и пунктуационных задач.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- анализировать синонимические средства морфологии;
- различать грамматические омонимы;
- опознавать основные выразительные средства морфологии в публицистической и художественной речи и оценивать их; объяснять особенности употребления морфологических средств в текстах научного и официально-делового стилей речи;
- извлекать необходимую информацию из словарей грамматических трудностей, в том числе мультимедийных; использовать эту информацию в различных видах деятельности.

### **Синтаксис**

*Выпускник научится:*

- опознавать основные единицы синтаксиса (словосочетание, предложение) и их виды;
- анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения структурной и смысловой организации, функциональной предназначенности;
- употреблять синтаксические единицы в соответствии с нормами современного русского литературного языка;
- использовать разнообразные синонимические синтаксические конструкции в собственной речевой практике;
- применять синтаксические знания и умения в практике правописания, в различных видах анализа.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- анализировать синонимические средства синтаксиса;
- опознавать основные выразительные средства синтаксиса в публицистической и художественной речи и оценивать их; объяснять особенности употребления синтаксических конструкций в текстах научного и официально-делового стилей речи;
- анализировать особенности употребления синтаксических конструкций с точки зрения их функционально-стилистических качеств, требований выразительности речи.

### **Правописание: орфография и пунктуация**

*Выпускник научится:*

- соблюдать орфографические и пунктуационные нормы в процессе письма (в объёме содержания курса);
- объяснять выбор написания в устной форме (рассуждение) и письменной форме (с помощью графических символов);
- обнаруживать и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки;
- извлекать необходимую информацию из орфографических словарей и справочников; использовать её в процессе письма.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- демонстрировать роль орфографии и пунктуации в передаче смысловой стороны речи;
- извлекать необходимую информацию из мультимедийных орфографических словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма.

### **Язык и культура**

*Выпускник научится:*

- выявлять единицы языка с национально-культурным компонентом значения в произведениях устного народного творчества, в художественной литературе и исторических текстах;
- приводить примеры, которые доказывают, что изучение языка позволяет лучше узнать историю и культуру страны;

- уместно использовать правила русского речевого этикета в учебной деятельности и повседневной жизни.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- характеризовать на отдельных примерах взаимосвязь языка, культуры и истории народа — носителя языка;
- анализировать и сравнивать русский речевой этикет с речевым этикетом отдельных народов России и мира.

## **Содержание учебного курса (204 ч)**

Слово - основная единица языка.

### **Закрепление и углубление изученного в 5 классе**

#### ***Развитие речи.***

Повторение изученного в 5 классе.

Что мы знаем о речи, её типах и стилях.

Речь устная и письменная, монологическая и диалогическая.

Стили и типы речи

Правописание. Орфография.

Пунктуация.

Употребление прописных букв.

Комплексный анализ текста по упр. 34

Проверочная работа по орфографии и пунктуации.

Буквы Ъ и Ь.

Орфограммы корня

Правописание окончаний слов.

Слитное и раздельное написание НЕ с глаголами, существительными и прилагательными.

***Развитие речи.*** Что мы знаем о тексте (повторение).

#### ***Контрольная работа диктант с заданием) №1, №2.***

Анализ контрольного диктанта

### **Грамматика. Морфология и синтаксис.**

Как различать части речи и члены предложения.

#### **Имя существительное.**

Морфологические признаки имени существительного.

#### ***Словообразование разных частей речи.***

Словообразование имён существительных

Самостоятельная работа по словообразованию.

Правописание сложных существительных.

Употребление имён существительных в речи

#### ***Речь. Стили речи.***

Деловая и научная речь

Разграничение деловой и научной речи.

Характеристика научного стиля

Определение научного понятия.

Рассуждение-объяснение.

Характеристика делового стиля

#### **Имя прилагательное**

Морфологические признаки имени прилагательного.

Словообразование имен прилагательных.

Правописание сложных прилагательных.

Правописание Н и НН в прилагательных, образованных от существительных.

#### ***Контрольный диктант № 3. КД.***

Анализ контрольного диктанта.

Употребление имён прилагательных в речи

### ***Текст***

Текст. Способы связи предложений в тексте.

Средства связи предложений в тексте.

Употребление параллельной связи с повтором.

Как исправить текст с неудачным повтором.

**Глагол** Морфологические признаки глагола.

Словообразование глагола.

Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-.

Буквы И – Ы в корне после приставок.

Употребление и произношение глаголов в речи

Повторение орфографии.

**Контрольная работа** (диктант с грамматическим заданием по морфологии и орфографии)

### **Причастие и деепричастие**

#### **Причастие**

Что такое причастие.

Причастный оборот.

**Контрольная работа. КД и его анализ.**

Образование причастий. Действительные и страдательные причастия.

Полные и краткие причастия

Синтаксическая роль полных и кратких причастий.

Морфологический разбор причастий (закрепление)

**Контрольная работа** по теме «Причастие» и её анализ

Буквы Н и НН в причастиях.

Слитное и дефисное написание НЕ с причастиями.

#### ***Типы речи. Повествование***

Рассказ как один из жанров художественного повествования. Повествование художественного и делового стилей.

Повествование в рассказе.

Повествование делового и научного стилей.

**Контрольное сочинение в жанре рассказа**

### **Типы речи. Описание**

Описание места.

Сочинение «Моя (наша) комната»

Соединение в тексте повествования и описания места.

### **Деепричастие**

Деепричастный оборот.

НЕ с деепричастиями

Образование деепричастий. Деепричастия совершенного и несовершенного вида.

**Контрольная работа. КД и его анализ.**

Употребление деепричастий в речи.

Произношение деепричастий.

Правописание деепричастий. Повторение.

Повторение изученного по темам «Причастие» и «Деепричастие».

**Контрольная работа** (по темам «Причастие» и «Деепричастие») и её анализ.

### **Имя числительное**

Что обозначает имя числительное.

Простые, сложные и составные числительные. Их правописание.

Количественные числительные. Их разряды, склонение, правописание.

Количественные числительные. Их разряды, склонение, правописание.

Изменение порядковых числительных.

Морфологический разбор имени числительного



Употребление числительных в речи. Произношение имен числительных.

**Самостоятельная работа.** ПД и его анализ.

**Типы речи**

Описание состояния окружающей среды.

Описание состояния окружающей среды.

Сочинение по картине А.Саврасова «Грачи прилетели».

**Местоимение**

Какие слова называются местоимениями.

Разряды местоимений по значению.

Личные местоимения. Морфологический разбор местоимения.

Возвратное местоимение *себя*.

Притяжательные местоимения.

Указательные местоимения.

Определительные местоимения.

Вопросительно-относительные местоимения.

Отрицательные местоимения.

Неопределенные местоимения.

Вежливое *Вы*. Употребление местоимений в речи.

Повторение изученного материала.

Произношение местоимений.

**Контрольная работа** по теме «Местоимение».

**Речь. Текст. Соединение в тексте разных типовых фрагментов**

**Итоговое повторение орфографии и пунктуации**

Контрольное изложение «Речкино имя»

Проверочная работа по повторению.

**Контрольная работа итоговая.** Тестовая работа и её анализ.

**Тематическое планирование**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе					
			диктанты	сочинения	изложения	Уроки речи	Тестовых работ	Контрольных работ
1.	О языке	1						
2.	Речь. Язык. Правописание. Культура речи (на основе изученного в 5 классе) Правописание	2				2		1
3.	Правописание	16	1			3		1
4.	Речь	3		1		3		
5	Морфология. Речь. (на основе изученного в 5 классе). Части речи и члены предложения	3						
6.	Имя существительное	15						1
7.	Речь. Стили речи	7			1	7		1
8.	Имя прилагательное	17						1
9.	Текст	5				5		1
10.	Глагол	24	1					4

11.	Морфология. Речь. Причастие	27						1
12.	Типы речи. Повествование	8		1	1	8		2
13.	Деепричастие	23	1					1
14.	Типы речи. Описание	4		1				1
15.	Имя числительное	13						1
16.	Типы речи. Описание (продолжение)	2		1				1
17.	Местоимение	22	1					1
18.	Речь. Текст	4						1
19.	Повторение	4						
20.	Резервные уроки	6						
	<b>Итого:</b>	<b>204</b>						

### Календарно-тематическое планирование

№	Тема раздела, урока	Количество часов	Дата проведения	Дата по факту
1	О языке. Слово-основная единица языка	1	01.09.	
2	Что мы знаем о речи, ее стилях и типах	2	02.09, 05.09	
3	Орфография и пунктуация	3	06.09, 07.09	
4	Употребление прописных букв	1	08.09	
5	Буквы <b>ь</b> и <b>ъ</b>	1	09.09	
6	Орфограммы корня	3	12.09, 13.09, 14.09	
7	Правописание окончаний слов	2	14.09, 15.09	
8	Слитное и раздельное написание <b>не</b> с глаголами, существительными и прилагательными	4	16.09, 19.09, 20.09, 21.09	
9	Контрольная работа № 1 – диктант и его анализ	2	21.09, 22.09	
10	Что мы знаем о тексте	1	23.09	
11	Контрольная работа № 2. Сочинение по летним впечатлениям. Анализ текста «Мало ли что можно делать в лесу!» (тема, основная мысль, типы речи, стиль речи, языковые средства). Анализ сочинения	2	26.09, 27.09	
12	Части речи и члены предложения	3	28.09, 28.09, 29.09	
13	Морфологические признаки имени существительного	1	30.09	

14	Словообразование имён существительных	4	03.10, 04.10, 05.10 ,05.10	
15	Правописание сложных существительных	2	06.10, 07.10	
16	Употребление имён существительных в речи	5	10.10, 11.10, 12.10, 12.10, 13.10	
17	Произношение имён существительных	2	14.10, 17.10	
18	Контрольная работа № 3 по грамматике (имя существительное)	1	18.10	
19	Разграничение деловой и научной речи	1	19.10	
20	Характеристика научного стиля	1	19.10	
21	Определение научного понятия	1	20.10	
22	Рассуждение-объяснение	1	21.10	
23	Контрольная работа № 4. Изложение учебно-научного текста «Связанные корни»	2	24.10, 25.10	
24	Характеристика делового стиля	1	26.10	
25	Морфологические признаки имени прилагательного	1	26.10	
26	Словообразование имён прилагательных	4	27.10, 28.10, 07.11, 08.11	
27	Правописание сложных прилагательных	2	09.11, 09.11	
28	Контрольная работа № 5 по грамматике (имя существительное, имя прилагательное)	1	10.11	

29	Правописание <b>н – nn</b> в прилагательных, образованных от существительных	4	11.11, 14.11, 15.11 16.11	
30	Употребление имён прилагательных в речи	3	16.11, 17.11, 18.11	
31	Произношение имён прилагательных	2	21.11, 22.11	
32	Способы связи предложений в тексте	1	23.11	
33	Средства связи предложений в тексте	1	23.11	
34	Употребление параллельной связи с повтором	1	24.11	
35	Как исправить текст с неудачным повтором	1	25.11	
36	Контрольная работа № 6. Изложение текста с экспрессивным повтором «Госка по Москве»; его анализ (упр. 287)	1	28.11	
37	Морфологические признаки глагола	2	29.11, 30.11	
38	Словообразование глаголов	3	30.11, 01.12, 02.12	
39	Правописание приставок <i>пре-</i> и <i>при-</i>	4	05.12, 06.12, 07.12, 07.12	
40	Буквы <b>ы – и</b> в корне после приставок	1	08.12	
41	Контрольная работа № 7 по словообразованию	1	09.12	
42	Употребление глаголов в речи	3	12.12	
43	Произношение глаголов	2	13.12	
44	Контрольная работа № 8 по орфоэпии	1	14.12	

45	«Проверьте свою подготовку по орфографии»	3	14.12, 15.12, 16.12	
46	Контрольная работа № 9 – диктант и работа над ошибками	2	19.12, 20.12	
47	Контрольная работа № 10 по лексике. Анализ работы	2	21.12, 21.12	
48	Что такое причастие	5	22.12	
49	Причастный оборот	3	23.12, 11.01, 11.01	
50	Образование причастий. Действительные и страдательные причастия	6	12.01, 13.01, 16.01, 17.01, 18.01	
51	Полные и краткие причастия	4	18.01, 19.01, 20.01, 23.01	
52	Морфологический разбор причастий (закрепление)	1	24.01	
53	Контрольная работа № 11 по морфологии	1	25.01	
54	Буквы <b>н</b> – <b>нн</b> в причастиях	4	25.01, 26.01, 27.01, 30.01	
55	Слитное и раздельное написание <b>не</b> с причастиями	3	31.01, 01.02, 01.02	
56	Повествование художественного и разговорного стилей.	2	02.02, 03.02	
57	Повествование в рассказе	1	06.02	
58	Контрольная работа № 12. Изложение текста по рассказу Б. Васильева «Как спасали крысу»	2	07.02, 08.02	
59	Повествование делового и научного стилей.	2	08.02, 09.02	

60	Контрольная работа № 13. Сочинение в жанре рассказа. Страничка в коллективный сборник под названием «Однажды...» или «Наши проделки». Анализ сочинения	1	10.02	
61	Что такое деепричастие	2	13.02, 14.02	
62	Деепричастный оборот	3	15.02, 15.02, 16.02	
63	Правописание <i>не</i> с деепричастиями	2	17.02, 20.02	
64	Образование деепричастий. Деепричастия несовершенного и совершенного вида	4	21.02, 22.02, 22.02, 24.02	
65	Контрольная работа № 14. Диктант	1	27.02	
66	Употребление причастий и деепричастий в речи	4	28.02, 01.03, 01.03, 02.03	
67	Произношение причастий, деепричастий	2	03.03, 06.03	
68	Контрольная работа № 15 по орфоэпии	1	07.03	
69	Проверьте свою подготовку по орфографии и пунктуации.	2	09.03, 10.03	
70	Контрольная работа № 16 по морфологии. Анализ работы	2	13.03, 14.03	
71	Описание места	2	15.03, 15.03	
72	Контрольная работа № 17. Соединение в тексте описания предмета и описания места. Сочинение по картине (фотографии) «Кабинет Пушкина (или Лермонтова)»	2	16.03, 17.03	
73	Что обозначает имя числительное	1	20.03	
74	Простые, сложные и составные числительные, их правописание	3	21.03, 22.03, 22.03	

75	Количественные числительные, их разряды, склонение, правописание	3	23.03, 24.03, 03.04	
76	Изменение порядковых числительных	2	04.04, 05.04	
77	Употребление числительных в речи. Произношение имён числительных	3	05.04, 06.04, 07.04	
78	Контрольная работа № 18 по морфологии и орфоэпии	1	10.04	
79	Описание состояния окружающей среды.	1	11.04	
80	Контрольная работа № 19. Соединение в тексте описания места и описания состояния окружающей среды. Сочинение по картине И. И. Левитана «Лесистый берег»	1	12.04	
81	Какие слова называются местоимениями	2	12.04, 13.04	
82	На какие разряды делятся местоимения по значению	2	14.04, 17.04	
83	Личные местоимения	1	18.04	
84	Возвратное местоимение <i>себя</i>	1	19.04	
85	Притяжательные местоимения	1	19.04	
86	Указательные местоимения	1	20.04	
87	Определительные местоимения	1	21.04	
88	Вопросительно-относительные местоимения	1	24.04	
89	Отрицательные местоимения	1	25.04	
90	Неопределённые местоимения	3	26.04, 26.04, 27.04	



91	Употребление местоимений в речи. Произношение местоимений	3	28.04, 03.05, 03.05	
92	«Проверьте свою подготовку по орфографии и пунктуации»	3	04.05, 05.05, 08.05	
93	Контрольная работа № 20 - диктант	2	10.05, 11.05	
94	Соединение разных типовых фрагментов в текстах о природе (повествования, рассуждения, описания места, предмета, состояния окружающей среды)	2	12.05, 15.05	
95	Контрольная работа № 21. Изложение «Речкино имя».	1	16.05	
96	Анализ изложения	1	17.05	
97	Повторение	4	17.05, 18.05, 19.05, 22.05	
98	Резервные уроки	4	23.05, 24.05, 25.05, 26.05	

### Учебно-методическое обеспечение

1. *Разумовская, М. М.* Программа по русскому языку к учебникам для 5–9 классов / М. М. Разумовская, В. И. Капинос, С. И. Львова, Г. А. Богданова, В. В. Львов // Программно-методические материалы. Русский язык, 5–9 классы / сост. Харитонова Е.И. – М.: Дрофа, 2013.
2. *Русский язык. 6 кл.:* Методические рекомендации к учебнику / под ред. М. М. Разумовской. – М.: Дрофа, 2013. – 224 с.
3. *Русский язык. 6 кл.:* учебник для общеобразовательных учреждений / М. М. Разумовская [и др.] ; под ред. М. М. Разумовской, П. А. Леканта. – М.: Дрофа, 2016. – 335 с.